

АКТ
административного контроля организации питания
обучающихся МАОУ «Гимназия № 31»
периодичность 1 раз в квартал
на основании программы производственного контроля от 30.08.2024 г.
от « 24 » сентября 2024 г.

Комиссия в составе:

Зам. директора, председатель комиссии – Козлова Г.Р.

Зам. директора, член комиссии – Моисеева Е.В.

Член педагогического коллектива, член комиссии – Исаева О.М.

Делопроизводитель, член комиссии – Катаева Г.Р.

| № п/п | Мероприятие | Результат |
|-----------|--|--|
| 1. | Соблюдение рациона питания | |
| 1.1. | Наличие примерного 12-дневного меню, утвержденного руководителем учреждения на 2 возрастные группы и не менее чем на 2 сезона | 12-дневное меню, утвержденное руководителем размещено на сайте учреждения |
| 1.2. | Наличие индивидуального меню для детей, нуждающихся в специализированном питании (при наличии заявления родителей и справки лечащего врача) | Индивидуальное меню для детей, нуждающихся в специализированном питании, размещено на сайте учреждения |
| 1.3. | Наличие технологических карт для всех блюд, представленных в меню | Технологические карты для всех блюд представлены |
| 1.4. | Объем и вид пищевых отходов после приема пищи | Объем пищевых отходов составляет 5% |
| 2. | Обеспечение питьевого режима | |
| 2.1. | Имеются документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды | Сертификаты качества в наличии. Договор на поставку воды заключен на период до 31.12.2024г. |
| 3 | Прием и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья | |
| 3.1. | Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличия сопроводительных документов. Предусмотрена поставка только полуфабрикатов (мясо бескостное фасованное весом до 5 кг, рыба филе или потрошенная без головы) | Договоры на поставку продуктов питания заключены до 31.12.2024 года |
| 3.2. | Наличие всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство государственной регистрации) Хранение сопроводительных документов до полной реализации продуктов (окончание хранения суточных проб блюд из данных продуктов) | Все сопроводительные документы хранятся до полной реализации продуктов |
| 3.3. | Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями | Условия хранения скоропортящихся продуктов |

| | | |
|------|--|---|
| | сопроводительных документов, маркировки | соблюдаются |
| 3.4. | Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15см от пола, тара не должна находиться вплотную к стене; наличие маркировочных ярлыков промышленной упаковки; соблюдение товарного соседства | Сыпучие продукты хранятся на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола |
| 3.5. | Наличие действующего договора на проведение дезинсекции, дератизации. Работы по дезинсекции, дератизации проводятся в соответствии с установленной в договоре периодичностью (наличие актов, оплаченных счетов) | Договор на проведение дезинсекции, дератизации заключен до 31.12.20214 г. работы проводятся один раз в месяц |
| 4. | Обеспечение информационной открытости вопросов по организации питания в учреждении | |
| 4.1. | Наличие стенда по организации питания (информация о вышестоящих организациях, график питания, меню на текущую дату, список работников пищеблока, состав бракеражной комиссии и т.д.) | Стенд с информацией по питанию вывешен в обеденном зале |
| 4.2. | Наличие материалов по формированию навыков и культуры здорового питания | Материалы по формированию навыков и культуры здорового питания размещены в обеденном зале |
| 4.3. | Наличие подраздела «Организация питания обучающихся» на официальном сайте учреждения, актуальность и полнота информации в соответствии с рекомендуемой структурой раздела | Подраздел «Организация питания обучающихся» размещен на официальном сайте учреждения, актуальность и полнота информации в соответствии с рекомендуемой структурой раздела соблюдена |

Выводы и замечания комиссии: Замечаний нет

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии _____  _____ Козлова Г.Р.

Член комиссии _____  _____ Моисеева Е.В.

Член комиссии _____  _____ Исаева О.М.

Член комиссии _____ _____ Катаева Г.Р.